

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

PROJEKT UMOWY

nr .../UZP/2018

zawarta w dniu**2018** roku w Krakowie, pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (31-826), os. Złotej Jesieni 1, NIP: 678-31-05-119, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000352784, którą reprezentuje:

Prezes Zarządu – Wojciech Franciszek Szafrąński

zwaną w dalszej części Umowy „**NABYWCA**”

a

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części Umowy „**SPRZEDAWCA**”

Umowę zawarto w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Nr 19 poz. 117 z późniejszymi zmianami).

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest sprzedaż wymienionych w załączniku nr 1 do Umowy, **materiałów wszczepialnych**, wraz z ich dostarczeniem do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, do siedziby Nabywcy (Kraków, os. Złotej Jesieni 1), w ilości / liczbie i za cenę określoną w tym załączniku.
2. W ramach realizacji Umowy Sprzedawca zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych szkoleń przez wykwalifikowaną kadrę (dla jednej osoby) personelu medycznego Nabywcy, obejmujące wyłącznie zakres wiedzy merytorycznej związanej z użyciem produktów, które Sprzedawca dostarczy w ramach niniejszej Umowy.
3. Sprzedawca przeprowadzi szkolenia zapewniając na swój koszt wszystkie niezbędne do realizacji szkolenia materiały szkoleniowe, dojazd na miejsce szkolenia oraz zakwaterowanie uczestników szkolenia.
4. Sprzedawca zobowiązany jest do dostarczenia programatora do kontroli urządzeń wszczepialnych spełniającego wymogi o wyrobach medycznych i posiadającego wymagane certyfikaty.
5. Zakończenie szkoleń potwierdzone będzie protokołem, sporządzonym oddzielnie dla szkolonych osób, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i zawierającym:

- Nazwę i tematykę każdego ze szkoleń
 - Datę i miejsce ich przeprowadzenia
 - Imienną listę osób uczestniczących w poszczególnych szkoleniach
 - Imię i nazwisko oraz specjalizację osób prowadzących szkolenie
 - Czas trwania poszczególnych szkoleń.
6. Sprzedawca złoży listę obecności z przeprowadzonego szkolenia z podpisami przeszkolonych użytkowników, o której mowa z ust. 2, stwierdzających ich faktyczną obecność, na Dziennik Podawczy Szpitala Specjalistycznego im. Ludwika Rydygiera w Krakowie, w terminie 5 dni roboczych od daty przeprowadzenia szkolenia.
 7. Sprzedawca zapewni możliwość przyjmowania zgłoszeń o awarii w każdym dniu tygodnia.
 8. Czas reakcji serwisu (dotarcia do Szpitala) na zgłoszenie o awarii nie może być dłuższy niż 48 godzin.
 9. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć wymienione w załączniku nr 1 materiały wszczepialne z zamówień składanych pisemnie faksem, **przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy.**
 10. Każdorazowo w zamówieniu podawana będzie liczba sztuk zamawianych materiałów wszczepialnych.
 11. Wartość netto przedmiotu Umowy wynosi: **PLN**, plus podatek Vat%, tj. wartość brutto: **PLN** (słownie:00/100), płatne zgodnie z § 6 Umowy, po dostarczeniu materiałów wszczepialnych, potwierdzonego przez pracownika Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
 12. Podana wartość brutto zawiera w szczególności: wartość materiałów wszczepialnych, podatek VAT, cło (jeśli występuje), koszty transportu i ubezpieczenia do Nabywcy.
 13. Nabywca zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości zamawianego towaru, a tym samym zmniejszenia wartości Umowy.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIEŃ

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć zamawiane materiały wszczepialne wraz z fakturą do siedziby Nabywcy w Krakowie (os. Złotej Jesieni 1), na własny koszt i ryzyko w terminie do **dni roboczych** od daty pisemnego złożenia zamówienia (e-mail lub fax).
2. W przypadku zamówienia awaryjnego Sprzedawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia w jak najkrótszym czasie uzgodnionym z pracownikiem Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, jednak nie dłuższym niż w ciągu **24 godzin** od daty telefonicznego złożenia zamówienia potwierdzonego pisemnie (e-mail lub fax).
3. Nabywca zastrzega sobie, w ramach wartości Umowy, prawo zmiany ilościowej asortymentu w zależności od potrzeb.

§ 3.

DOSTARCZENIE

1. Dostarczenie materiałów wszczepialnych, o którym mowa w § 2 ust. 1 musi być dokonane jednorazowo zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym (w godzinach 8-14.³⁰). Zamówienia nie mogą być dzielone. Jeżeli dostarczenie materiałów wszczepialnych wypada w dniu ustawowo wolnym od pracy lub w sobotę, realizacja zamówienia nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tych dniach.
2. Niedostarczenie faktury wraz z materiałami medycznymi lub podzielenie zamówienia spowoduje zwrot materiałów wszczepialnych na koszt Sprzedawcy. W takiej sytuacji uważa się, że zamówienie w tej części nie zostało zrealizowane.

3. Na Sprzedawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty materiałów wszczepialnych aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Nabywcę.
4. Zamówiona partia materiałów wszczepialnych wraz z wniesieniem i rozładowaniem ma być dostarczona do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
5. W przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przy użyciu podwykonawcy, Sprzedawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania w tym za przestrzeganie przez podwykonawcę wymogu określonego w ust. 4.

§ 4.

DOKUMENTY ZWIĄZANE Z DOSTARCZENIEM

1. Sprzedawca dostarczy dokumenty zawierające normy i świadectwa zamówionych materiałów wszczepialnych na żądanie Nabywcy, w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania na ww. dokumenty.
2. Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez Sprzedawcę w języku polskim (instrukcja obsługi, faktura) i sygnowane numerami Umowy. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego, muszą one posiadać tłumaczenia na język polski.
3. Sprzedawca zobowiązuje się przed dokonaniem pierwszego zamówienia do dostarczenia w trybie pilnym, na każde żądanie Nabywcy, instrukcji obsługi w języku polskim.

§ 5.

Sprzedawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostarczania materiałów wszczepialnych w okresie obowiązywania Umowy.

§ 6.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność dokonywana będzie w PLN, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia, potwierdzonego przez pracownika Zaopatrzenia, na konto bankowe Sprzedawcy.
2. W przypadku gdy termin płatności przypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, płatność nastąpi w terminie pierwszego dnia roboczego następującego po tych dniach.
3. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do Umowy.
4. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje dostarczonego wyrobu medycznego z wyszczególnionym podatkiem VAT.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do zagwarantowania stałości cen przez cały okres obowiązywania Umowy. Zmiana podatku VAT następuje z mocy prawa – w takim przypadku kwota netto pozostaje bez zmian, kwota brutto ulega odpowiedniej zmianie.
6. Sprzedawcy przysługuje płatność tylko z tytułu faktycznie zrealizowanego zamówienia, na podstawie zamówień składanych przez Nabywcę.

§ 7.

TERMIN WAŻNOŚCI

1. Sprzedawca gwarantuje, że materiały medyczne są fabrycznie nowe, wolne od wad, i spełniają wszelkie wymogi prawa, o terminie ważności nie krótszym niż 12 miesięcy od daty dostarczenia.

2. W przypadku dostarczenia wadliwego materiału medycznego lub stwierdzenia przez Nabywcę niezgodności dostawy z fakturą, Nabywca sporządzi na tę okoliczność protokół i powiadomi Sprzedawcę. Sprzedawca zobowiązuje się po uzgodnieniu z Działem Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, w możliwie jak najkrótszym czasie, ale nie dłuższym niż 5 dni roboczych dokonać wymiany zamówionego materiału medycznego na pełnowartościowy pod rygorem nie uiszczenia zapłaty za zamawianą partię materiałów wszczepialnych lub rozwiązania Umowy.

§ 8.

KARY PIENIĘŻNE

1. Sprzedawca zapłaci Nabywcy kary pieniężne (w oparciu o art. 353¹ *kodeksu cywilnego*, Strony ustalają, że do nw. kar pieniężnych nie znajdują zastosowania przepisy art. 483 i 484 *kodeksu cywilnego*), w następujących nw. przypadkach (przesłanka do zapłaty kary pieniężnej występuje na ryzyko Sprzedawcy):
 - a) w razie uchybienia terminowi dostarczenia materiałów wszczepialnych (w tym na podstawie zamówienia awaryjnego) lub dostarczenia materiałów wszczepialnych niezgodnie z zamówieniem w wysokości 4 % całkowitej wartości brutto materiałów wszczepialnych, określonej w Umowie, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia
 - b) w razie wcześniejszego rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn zawinionych, leżących po stronie Sprzedawcy, zobowiązany jest on do zapłaty na rzecz Nabywcy kary pieniężnej w wysokości 10% wartości brutto Umowy
 - c) w razie dostarczenia wyrobów medycznych niezgodnie z § 3 nin. Umowy, materiały medyczne podlegają zwrotowi i Sprzedawca zostanie obciążony karą w wysokości 20 % wartości zamówienia.
 - d) w razie niedostarczenia dokumentów, o których mowa w § 4 nin. Umowy - w wysokości 10 % umownej wartości brutto pierwszego zamówienia, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
2. Kary pieniężne podlegają sumowaniu i są potrącane z bieżącego wynagrodzenia, zaś w przypadku niedokonania potrącenia, Sprzedawca zapłaci kwotę naliczonych kar pieniężnych w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej. Wyłącznie w przypadku orzeczenia przez sąd powszechny nieskuteczności lub nieważności ww. postanowień dotyczących kar pieniężnych, wolą Stron jest aby stosować odpowiednio przepisy art.483 i art. 484 *kodeksu cywilnego*.
3. Nabywca ponadto będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania, na zasadach ogólnych, po bezskutecznym wezwaniu Sprzedawcy do naprawienia szkody.
4. Nabywcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, w terminie 14 dni od daty wezwania Sprzedawcy do wykonania lub należytego wykonania Umowy.

§ 9.

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 10.

1. Umowa została zawarta do dnia **2019 roku.**
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Nabywca może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie

publicznym. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Nabywcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z powodu trudności finansowych, w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o przesłance uprawniającej do odstąpienia.

§ 11.

1. Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Sprzedawcy z zastrzeżeniem zapisów ust. 2-5 niniejszego paragrafu.
2. Nabywca przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie:
 - a) terminu wykonania Umowy, w szczególności w związku z zaistnieniem odpowiednio udokumentowanych przez Sprzedawcę okoliczności od niego niezależnych,
 - b) ilościowym (zmniejszenia lub zwiększenia ilości poszczególnego asortymentu w ramach wartości Umowy),
 - c) zmiany ceny brutto wyrobu medycznego w przypadku zmiany stawki VAT,
 - d) osób kluczowych do realizacji Umowy oraz osób reprezentujących Strony z uwagi na niezależne od Stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne),
 - e) danych teled adresowych Stron zapisanych w Umowie,
 - f) numeru katalogowego wyrobu medycznego.
3. W przypadku trudności finansowych Nabywcy, Strony mogą zmienić Umowę zmniejszając liczbę zamawianych wyrobów medycznych.
4. Nabywca dopuszcza również możliwość zmiany zapisów Umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. Sprzedawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową, SIWZ oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (*sensu largo*).
2. W przypadku rozbieżności (np. interpretacyjnych) pomiędzy postanowieniami zawartymi w poszczególnych dokumentach lub rozbieżności pomiędzy dokumentami a przepisami prawa (*ius dispositivum*), Strony Umowy przyjmują następującą hierarchię ważności norm i dokumentów:
 - a. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego (*sensu largo*);
 - b. Umowa zawarta pomiędzy Sprzedawcą, a Nabywcą;
 - c. Oferta Sprzedawcy;
 - d. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Nabywcy.

§ 14.

Sprzedawca nie może bez pisemnej zgody Nabywcy zbywać żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, w tym również odsetek za zwłokę, przy czym Nabywca nie może odmówić zgody bez uzasadnionej przyczyny.

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Sprzedawcy, dwa dla Nabywcy.

NABYWCA

SPRZEDAWCA