

**Umowa na Zamówienie Publiczne (Projekt)
nr .../U/ZP/2024**

Zawarta w dniu 2024 roku w Krakowie pomiędzy :

Szpitałem Specjalistycznym im. Ludwika Rydygiera w Krakowie Sp. z o.o.

os. Złotej Jesieni 1, 31 – 826 Kraków,
KRS 0000352784, NIP 6783105119,
reprezentowaną przez :

Prezesa Zarządu Spółki – Artura Asztabskiego,

dalej jako „**ZLECENIODAWCA**”

a

.....
.....
.....

reprezentowaną przez :

.....

dalej jako „**ZLECENIOBIORCA**”.

Umowę zawarto w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych.

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest **świadczenie pogwarancyjnej usługi serwisowej wraz z pokryciem części zamiennych aparatu RTG: C50 nr seryjny SN220074 oraz SN210173, C90 SN 22860402 oraz Zenition 90 SN2706 firmy Philips**, dalej jako: **usługa serwisowa**.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy zgodnie z przepisami prawa (sensu largo), zapisami SWZ i jej załącznikami oraz złożoną ofertą.
3. Zleceniobiorca przy czynnościach związanych z realizacją niniejszej Umowy, zobowiązuje się postępować z najwyższą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
4. Szczegółowy zakres czynności składających się na usługę serwisową zawiera Załącznik nr 1 do Umowy - Zestawienie parametrów techniczno – użytkowych granicznych.

§ 2.

1. Pod pojęciem usługi serwisowej rozumie się wykonanie czynności, których zakres określają zalecenia producenta danego urządzenia, polegających na sprawdzeniu poprawności działania urządzenia, stanu technicznego systemu oraz kluczowych podzespołów, okresowych przeglądów, przeprowadzeniu koniecznych kalibracji, walidacji, konserwacji prewencyjnych, naprawie i potwierdzeniu wykonania tych czynności, wpisem do paszportu technicznego i/lub raportu serwisowego.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do udostępniania urządzenia objętego przedmiotem Umowy w celu wykonywania usługi serwisowej przez Zleceniobiorcę.
3. Usługa serwisowa wykonywana będzie w okresie **36 miesięcy** od daty zawarcia Umowy.
4. Okresowe przeglądy aparatu wykonywane będą zgodnie z aktualnymi wymogami producenta i każdorazowo ustalone z Działem Aparatury Medycznej [Joanna Krauz: jkrauz@rydygierkrakow.pl, tel. 12 64 68 127].
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów oraz wykonywania czynności serwisowych w godzinach 9:00 – 17:00 w dniach roboczych oraz pisemnego powiadamiania Zleceniodawcy o wszelkich usterkach w działaniu urządzeń i instalacji. Wykonywanie powyższych czynności poza wskazanymi powyżej godzinami możliwe jest po uzyskaniu zgody Zleceniodawcy.
6. Każda wizyta serwisowa zostanie wpisana przez Zleceniobiorcę do paszportu technicznego urządzenia i/lub raportu serwisowego stwierdzającego sprawność urządzeń.

7. Przedmiot Umowy obejmuje nielimitowane usługi diagnostyczne.
8. Przedmiot Umowy obejmuje nielimitowane usługi napraw i kalibracji sprzętu.
9. Przedmiot Umowy obejmuje nielimitowaną wymianę wszystkich części zamiennych na fabrycznie nowe w wyniku uszkodzenia lub zużycia technologicznego (technicznego), z wyłączeniem lampy RTG i detektora.
10. Czas reakcji serwisu na miejscu u klienta (lub diagnostyka zdalna) do max **24 godzin** od zgłoszenia telefonicznego lub e-mailowego.
11. Czas naprawy bez części do **48 godzin** od zgłoszenia telefonicznego lub e-mailowego (np. w przypadku zgłoszenia w poniedziałek o godz. 10:00 czas naprawy upływa w środę o godz. 10:00; w przypadku, gdy zgłoszenie następuje w dniu roboczym, po którym następuje dzień wolny od pracy, czas naprawy upływa po dwóch dniach roboczych, o godz. odpowiadającej godz. zgłoszenia, tj. w przypadku zgłoszenia w piątek o godz. 10:00, czas reakcji upływa we wtorek o godz. 10:00). Zakończenie zgłoszenia raportem serwisowym lub/i wpisem do paszportu potwierdzającym sprawność i gotowości do pracy urządzenia.
12. Czas naprawy z częściami do **96 godzin** od zgłoszenia telefonicznego lub e-mailowego (np. w przypadku zgłoszenia w poniedziałek o godz. 10:00 czas naprawy upływa w piątek o godz. 10:00; w przypadku, gdy zgłoszenie następuje w dniu roboczym, po którym następuje dzień wolny od pracy, czas reakcji upływa po czterech dniach roboczych, o godz. odpowiadającej godz. zgłoszenia, tj. w przypadku zgłoszenia w piątek o godz. 10:00, czas naprawy upływa w czwartek o godz. 10:00). Zakończenie zgłoszenia raportem serwisowym lub/i wpisem do paszportu potwierdzającym sprawność i gotowości do pracy urządzenia.
13. Pomoc kontaktowa lub zdalny serwis techniczny pracujący w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych) przez minimum **8 godzin** (serwis dostępny przynajmniej w godzinach od 9:00 do 17:00) dostępny pod telefonem.
14. Zleceniodawca wymaga, aby czynności związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym zakończenie działań serwisowych i przywrócenie pełnej sprawności urządzenia, wykonane zostały w terminach uzgodnionych drogą elektroniczną (e-mail za potwierdzeniem odbioru) z Działem Aparatury Medycznej nie później, niż 3 dni robocze po potwierdzeniu odbioru e - maila.
15. Zakres wykonywanych czynności serwisowych musi być zgodny z zaleceniami producenta danego urządzenia oraz z obowiązującymi przepisami prawa (sensu largo).
16. Zleceniobiorca, zobowiązany jest świadczyć usługę serwisową u Zleceniodawcy tj. Szpital Specjalistyczny im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o. (os. Złotej Jesieni 1, 31-826 Kraków) przy użyciu własnej aparatury kontrolnej, pomiarowej, narzędzi i materiałów. Aparatura kontrolna, pomiarowa musi posiadać aktualne świadectwa legalizacji lub sprawdzenia.
17. Zleceniobiorca zobowiązany jest prowadzić dokumentację wykonanych usług serwisowych, zawierającą w szczególności daty wykonania tych czynności, nazwisko lub nazwę (firmę) podmiotu, który wykonał te czynności, ich opis, wyniki i uwagi.
18. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za szkody powstałe podczas wykonywania prac będących przedmiotem Umowy oraz za uszkodzenie sprzętu Zleceniodawcy, powstałe podczas wykonywania czynności serwisowych.
19. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu opóźnienia wykonania usługi serwisowej w przypadku braku możliwości dostępu do sprzętu z winy Zleceniodawcy.
20. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za wszelkie szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia objętego niniejszą Umową.
21. Zleceniodawca ma prawo na każdym etapie wykonywania usługi serwisowej do kontrolowania i weryfikacji Zleceniobiorcy w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 3.

1. Całkowite miesięczne wynagrodzenie Zleceniobiorcy, z tytułu wykonania umowy wynosi zł brutto (słownie: /100), zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy - szczegółową ofertą cenową.
2. Całkowite wynagrodzenie Zleceniobiorcy z tytułu wykonania usług ustala się w wysokości zł brutto (słownie: /100) zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.
3. W skład wynagrodzenia wchodzi wszystkie koszty ponoszone przez Zleceniobiorcę za prawidłowe wykonanie usługi (w tym również koszty dojazdów do siedziby Zleceniodawcy, części i materiałów zamiennych, robocizny, koszty

diagnozy i napraw) w zakresie ww. Przedmiotu Umowy i stanowi ono wartość ryczałtową, **bezwzględnie** na ryzyko Zleceniobiorcy.

4. Strony ustalają, że płatność należności nastąpi przelewem na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. W przypadku, gdy termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tych dniach.
6. W przypadku nieterminowej płatności Zleceniobiorca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zleceniobiorca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o wszystkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia (jeżeli dotyczy).
8. Zleceniodawca ma prawo w terminie płatności, o którym mowa powyżej zweryfikować ujawnienie w Wykazie prowadzonym przez Szefa KAS wskazanego przez Zleceniobiorcę numeru rachunku bankowego, o którym mowa powyżej. Jeżeli wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy nie będzie istniał w Wykazie na dzień zlecenia przelewu, Zleceniodawca ma prawo do zapłaty należności na wybrany przez Zleceniodawcę inny rachunek bankowy Zleceniobiorcy, który widnieje w Wykazie. W przypadku, jeśli w Wykazie nie będzie żadnego rachunku bankowego Zleceniobiorcy, wtedy Zleceniodawca przekazuje środki na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę na wystawionej fakturze pomimo jego braku w Wykazie, pod rygorem ujemnych skutków finansowych określonych w art. 117ba § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2021 r. poz. 1540 z późn. zm).

§ 4.

1. Strony zobowiązują się, iż każdorazowo bezwzględnie wyłącznie na warunkach określonych przepisami prawa dokonają (w formie pisemnego aneksu) zmiany wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy na mocy Umowy, w przypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Aneks, o którym mowa w ust. 1 powyżej, wchodzić będzie każdorazowo w życie z dniem wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. a) - d).
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) powyżej, wartość netto wynagrodzenia Zleceniobiorcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) - d) powyżej, wynagrodzenie Zleceniobiorcy zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania Umowy ponoszone przez Zleceniodawcę, wynikającą ze zmian wynagrodzeń, ubezpieczenia społecznego lub ubezpieczenia zdrowotnego osób fizycznych bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zleceniodawcy zgodnie z postanowieniami Umowy, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych związanych z wynagrodzeniami osób zatrudnionych na terenie Polski przy wykonaniu Umowy.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. b) - d), przed zawarciem aneksu, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca winien złożyć Zleceniodawcy pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 lit b) - d). Do oświadczenia Zleceniobiorca winien dołączyć księgowo dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy. Badanie ww. dokumentów źródłowych nie będzie trwać dłużej niż 14 dni.

6. W przypadku wykazania przez Zleceniobiorcę, że z powodu zmian, o których mowa w ust. 1, doszło do zmiany wysokości kosztów wykonywania niniejszego zamówienia, która to zmiana nie została skompensowana odpowiednią zmianą innych kosztów – Strony dokonają stosownej zmiany wynagrodzenia w formie aneksu. Aneks, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostanie zawarty przez Strony w terminie 30 dni od daty złożenia Zleceniodawcy powyższego oświadczenia i dokumentów źródłowych przez Zleceniobiorcę, przed wejściem w życie zmian, o których mowa w ust. 1 lit. b) - d).
7. Zleceniodawca dopuszcza również zmianę w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 25 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia umowy. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 25 %.
8. W przypadku zaistnienia przesłanki będącej podstawą zmiany wynagrodzenia, określa się następujące okresy, w których Zleceniobiorca może zwrócić się w formie pisemnej do Zleceniodawcy o zmianę wynagrodzenia: po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, przy czym zmiana wynagrodzenia nie może być dokonywana częściej niż co dwanaście miesięcy.
9. Wysokość zmiany wynagrodzenia będzie ustalona w oparciu o wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zleceniodawca w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia stanowi 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
10. W przypadku gdy Zleceniobiorca realizuje przedmiot Umowy z pomocą podwykonawców, w sytuacji zmiany wynagrodzenia opisanej ust. 7 - 9 niniejszego paragrafu, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: (i) przedmiotem Umowy są usługi; (ii) okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 5.

1. Zleceniobiorca niniejszym udziela Zleceniodawcy [.....]-miesięcznej gwarancji na wymienione części.
2. Wszelkie czynności niezbędne lub zasadne do wykonywania, w celu prawidłowej (o podwyższonym stopniu staranności) realizacji obowiązków wynikających z gwarancji, realizowane będą przez Zleceniobiorcę niezwłocznie, z zastrzeżeniem, że jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zleceniodawca zawiadamia o tym Zleceniobiorcę, który zobowiązany jest wadę lub usterkę usunąć w okresie do 5 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia pisemnego (w tym e-mail lub fax).

§ 6.

1. Za niewykonanie lub niewłaściwe wykonywanie Umowy (bez względu na przyczynę, z wyłączeniem okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca) lub uchybienie terminom, o których mowa w niniejszej Umowie (bez względu na przyczynę, z wyłączeniem okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca), Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty Zleceniodawcy kar umownych, na podstawie art. 483 i 484 kodeksu cywilnego, w nw. przypadkach:
 - a) w przypadku uchybienia terminowi realizacji usługi serwisowej, stosownie do terminu ustalonego na podstawie § 2 ust. 4, 5 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku uchybienia terminowi realizacji usługi, stosownie do terminu ustalonego na podstawie § 2 ust. 11, 12, 13, 14 – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - c) w przypadku uchybienia terminowi usuwania wad (sensu largo, w tym usterki i braki) – w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki,

- d) rozwiązania umowy (odstąpienia, wypowiedzenia) z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy – w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 2 umowy.
 - e) w przypadku niedokonania zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 10 Umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek naruszenia.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie wierzytelności należnych z tytułu kar umownych z wierzytelności Zleceniobiorcy przysługującymi Zleceniobiorcy wobec Zleceniodawcy.
 3. Strony uzgadniają, że kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie podlegają sumowaniu i potrącane będą z jakiegokolwiek wierzytelności przysługującej Zleceniobiorcy w stosunku do Zleceniodawcy, a gdyby okazało się to niemożliwe, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych na rachunek bankowy Zleceniodawcy w okresie 7 dni od dnia otrzymania (w tym e-mail lub faks) noty obciążeniowej lub wezwania do zapłaty kar umownych. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na rzecz Zleceniobiorcy nie może przekraczać 40% wynagrodzenia umownego brutto.
 4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia (lub jego części), Zleceniobiorca może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
 5. W przypadku gdy szkoda poniesiona przez Zleceniodawcę przekroczy wysokość zastrzeżonej na tę okoliczność kary umownej, Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7.

Bezpieczeństwo Informacji, Poufność

1. Zleceniobiorca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiącą integralną część umowy, udostępnionych przez Zleceniodawcę na stronie internetowej tj. www.szpitalrydygier.pl, a to: Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Zleceniobiorców) Szpitala Specjalistycznego im. Ludwika Rydygiera w Krakowie Sp. z o.o. oraz z Informacją o Przetwarzaniu Danych Osobowych i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tego dokumentu podczas realizacji umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu w tym m. in. spełniających wymagania normy PN-EN ISO/IEC 27001:2017.
3. Wszelkie dane udostępnione Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę są nadal jego wyłączną własnością. Rozporządzenie nimi przez Zleceniobiorcę niewynikające z realizacji Umowy wymaga pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Zleceniodawcy uzyskanych w związku z realizacją umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykorzystać dane wskazane w ust. 4 wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
6. Strony zobowiązują się do utrzymywania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
 - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji umowy,
 - b) informacji i danych stanowiących tajemnicę stron w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskują w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania.

§ 8.

1. Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 2-4 niniejszego paragrafu.
2. Zleceniodawca przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie terminu wykonania Umowy, w szczególności:

- a) w związkach z zaistnieniem odpowiednio udokumentowanych przez Zleceniobiorcę, okoliczności od niego niezależnych,
 - b) wcześniejszego zakończenia obowiązywania umowy, w przypadku wymiany **aparatów RTG: C50 nr seryjny SN220074 oraz SN210173, C90 SN 22860402 oraz Zenition 90 SN2706 firmy Philips**, zarówno w przypadku podjęcia przez Zleceniodawcę decyzji o sprzedaży aparatów RTG: C50 nr seryjny SN220074 oraz SN210173, C90 SN 22860402 oraz Zenition 90 SN2706 firmy Philips, jak również w przypadku kasacji i likwidacji środków trwałych.
3. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą wartości netto Umowy (z zastrzeżeniem przypadku wcześniejszego zakończenia obowiązywania umowy) i nie mogą być niekorzystne dla Zleceniodawcy.
 4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Umowa została zawarta do dnia **2027 roku**.
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zleceniodawca może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie od umowy w tym przypadku powinno nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 10.

1. Zleceniobiorca nie może bez zgody Zleceniodawcy zbywać żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, w tym odsetek za zwłokę.
2. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.
4. W przypadku rozbieżności (np. interpretacyjnych) pomiędzy postanowieniami zawartymi w poszczególnych dokumentach lub rozbieżności pomiędzy dokumentami a przepisami prawa (*ius dispositivum*), Strony Umowy przyjmują następującą hierarchię ważności norm i dokumentów:
 - a) Przepisy prawa powszechnie obowiązującego (sensu largo);
 - b) Umowa zawarta pomiędzy Zleceniobiorcą, a Zleceniodawcą;
 - c) Oferta Zleceniobiorcy;
 - d) Specyfikacja Warunków Zamówienia.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy, dwa dla Zleceniodawcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA